

# Printen en scannen

- [Inleiding](#)
- [Printer toevoegen](#)
- [Scannen](#)
- [Inkt/toner-status](#)

# Inleiding

We hebben 2 printers:

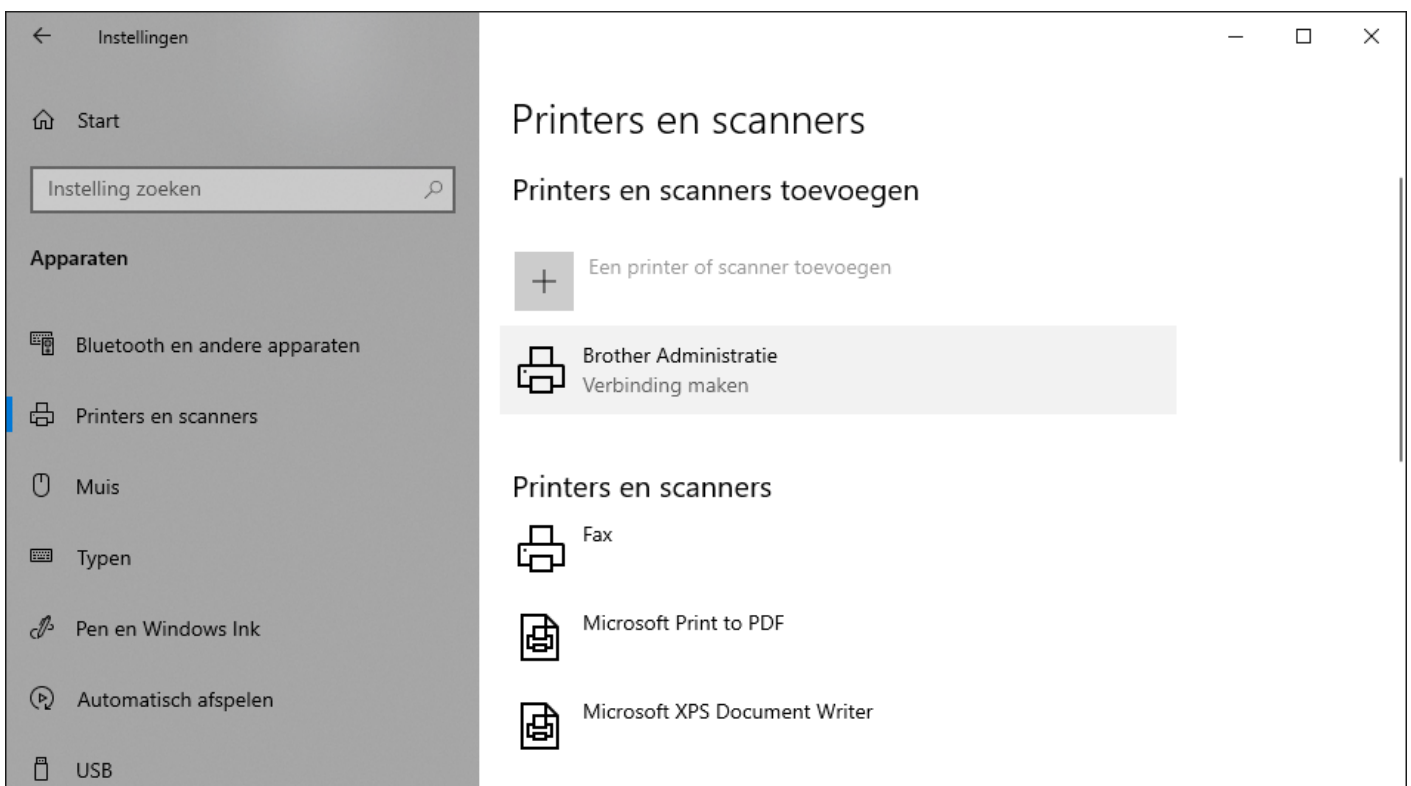
- Redactie (kleur, Brother DCP-L3550CDW)
- Administratie (zwart-wit, Brother MFC-L2750DW)

Als je voor de eerste keer bent inlogt op een computer, moet je zelf de printers toevoegen. Zie de uitleg op de volgende pagina.

# Printer toevoegen

1. Ga naar de Windows-instellingen ⚙️
2. Navigeer naar **Apparaten > Printers en Scanners**.
3. Druk op **+ Een printer of scanner toevoegen**.
4. Na het zoeken komen de printers in beeld. Druk op de gewenste Brother-printer en dan op **Installeren**. De installatie kan even duren.
5. Klaar

Het programma waar je vandaan wilt printen moet misschien herstart worden voordat de printer in het lijstje verschijnt.



# Scannen

## Op de printer:

1. Plaats je document op de glasplaat of in de documentinvoer.
2. Druk in het hoofdmenu op **Scannen**



3. Druk op **Naar Network**
4. Selecteer een locatie op de NAS: **Media** of **Kantoor**
5. Druk op **Start**

## Op de computer:

De PDF staat nu op de NAS onder Media/Scanner of Kantoor/Scanner

# Inkt/toner-status

## Status van de inkt en storingen bekijken

- Redactie: <http://10.0.60.20/>
- Administratie: <http://10.0.60.21/>

Deze links werken alleen op het lokale netwerk.

## Toner bestellen

De toners worden gesponsord door de marketingafdeling van Brother in Amstelveen. Renz en René onderhouden normaal gesproken contact met Jeroen de Jong.